



Verbale n. 4 del Nucleo di Valutazione di Ateneo

Riunione 18 luglio 2025

Il giorno **18 luglio 2025** alle ore 10:00, come da convocazione prot. n. 0013954 dell'8 luglio 2025, il Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia si riunisce attraverso la piattaforma Microsoft Teams, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Proposta di valutazione del Direttore Generale in merito all'attività svolta nel periodo gennaio/dicembre 2024 ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente
3. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione, collegati tramite la piattaforma Microsoft Teams, il Coordinatore, prof. Francesco Duranti, il prof. Paolo Miccoli, il prof. Fabio Santini, il dott. Corrado Cavallo e il sig. Luca Stafisso. Il dott. Vincenzo Tedesco risulta assente giustificato.

Partecipano, inoltre, la dott.ssa Valentina Mastrocola e la sig.ra Nicoletta Berellini, personale afferente all'ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione.

Il Coordinatore, verificato che tutti i componenti sono stati regolarmente convocati e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 10:07 e chiede a tutti il consenso per la registrazione della seduta.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, la sig.ra Nicoletta Berellini.

I componenti del Nucleo procedono allo scambio di osservazioni relativamente ai materiali caricati sull'area riservata, dedicata precedentemente all'apertura della riunione e a tutto quanto necessario alla discussione in merito ai punti previsti dall'Ordine del Giorno. I risultati dei lavori raccolti dal Coordinatore hanno portato all'odierna discussione.

1. Comunicazioni

Nulla da comunicare.

2. Proposta di valutazione del Direttore Generale in merito all'attività svolta nel periodo gennaio/dicembre 2024 ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente

Il Nucleo di Valutazione,

- preso atto di quanto previsto:
 - dallo [Statuto](#) vigente



- dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2024](#)), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 31 gennaio 2024, nel testo aggiornato approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2024
- dal [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2024-2026](#) approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 30 e 31 gennaio 2024

in merito alla valutazione annuale del Direttore Generale

- acquisite:
 - la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo gennaio – dicembre 2024, trasmessa dallo stesso al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 7 luglio 2025, corredata dalle relazioni predisposte dai responsabili delle singole strutture
 - la [Relazione sulla Performance Anno 2024](#), approvata dal Consiglio di Amministrazione il 25 giugno 2025, e validata dal Nucleo di Valutazione in data 30 giugno 2025
- verificato che nel PIAO 2024-2026 la performance del Direttore Generale è ricondotta alla misurazione delle seguenti tre dimensioni di analisi, in applicazione al SMVP 2024:
 - 1) risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato. Valutatore: **Nucleo di Valutazione**
 - 2) realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di PIAO (Sezione 2.2 Performance). Valutatore: **Nucleo di Valutazione**
 - 3) Comportamenti Organizzativi (peso 20%). Valutatore: **Rettore**

e che, di conseguenza, il Nucleo è chiamato ad esprimersi in ordine ai punti n. 1 e n. 2

- esaminata tutta la documentazione resa disponibile dall'Ufficio di supporto,

all'unanimità,

esprime una proposta di valutazione complessiva pienamente positiva della performance del Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo gennaio - dicembre 2024, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2024. Il Nucleo, inoltre, redige la propria proposta di valutazione dell'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo gennaio - dicembre 2024, in ordine ai risultati della Performance Organizzativa dell'Ateneo e alla realizzazione di specifici obiettivi di Performance Istituzionale, in linea con quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo. La proposta, allegata al presente verbale (**ALL. A**) di cui fa parte integrante, è trasmessa al Magnifico Rettore ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente.



3. Varie ed eventuali

Il Nucleo decide di fissare la prossima riunione il 17 settembre 2025 alle ore 17:30.

La riunione si conclude alle ore 10:20.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione dei punti di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

Il Segretario verbalizzante

f.to sig.ra Nicoletta Berellini

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

f.to prof. Francesco Duranti



ALLEGATO A

Al Magnifico Rettore
dell'Università per Stranieri di Perugia
prof. Valerio De Cesaris

SEDE

Proposta di valutazione del Direttore Generale

dott. Giuliano De Stefani (Gennaio - Dicembre 2024)

Il Nucleo di Valutazione, in merito alla valutazione dell'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo gennaio – dicembre 2024, ha preso atto di quanto previsto:

- dallo [Statuto](#) vigente
- dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2024](#)), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 31 gennaio 2024, nel testo aggiornato approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2024
- dal [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2024-2026](#) approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 30 e 31 gennaio 2024

in merito alla valutazione annuale del Direttore Generale

In particolare nel [SMVP 2024](#) e nel [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2024-2026](#) è riportato:

La performance attesa del Direttore Generale viene misurata e valutata con riferimento ai seguenti ambiti:

- risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato. Valutatore: **Nucleo di Valutazione**
- realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di PIAO (Sezione 2.2 Performance). Valutatore: **Nucleo di Valutazione**
- Comportamenti Organizzativi (peso 20%). Valutatore: **Rettore**

Il Nucleo di Valutazione, ai fini della presente proposta, ha esaminato:



- la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo gennaio – dicembre 2024, trasmessa dallo stesso al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 7 luglio 2025, corredata dalle relazioni predisposte dai responsabili delle singole strutture.
- la [Relazione sulla Performance Anno 2024](#), approvata dal Consiglio di Amministrazione il 25 giugno 2025, e validata dal Nucleo di Valutazione in data 30 giugno 2025

Hanno, inoltre, costituito un riferimento i documenti di seguito elencati:

- [Piano Strategico d'Ateneo 2022-2024](#) (approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente il 29 aprile 2022 e il 27 maggio 2022)
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2024](#)), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 31 gennaio 2024, nel testo aggiornato approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2024
- [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2024-2026](#) approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 30 e 31 gennaio 2024
- [Bilancio Unico di Esercizio di Ateneo 2024](#) (approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2025)

Il Nucleo di Valutazione procede ad analizzare nel dettaglio quanto scaturisce dalla documentazione messa a disposizione.

Con specifico riferimento alle due dimensioni che competono al Nucleo di Valutazione per la valutazione della *Performance* del Direttore Generale, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2024, risulta quanto segue:

- 1) *risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato. **Valutatore: Nucleo di Valutazione***

Dal Piano Integrato 2024-2026 si evince che sono ricondotti alla responsabilità del Direttore Generale n. 6 Macro Obiettivi che si intendono complessivamente realizzati al raggiungimento del valore atteso in almeno il 70% degli obiettivi operativi ad essi riconducibili.

La Direzione Generale ha proceduto, nel mese di agosto 2024, ad effettuare il monitoraggio intermedio (situazione al 30 giugno 2024) del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative e ai Collaboratori ed Esperti Linguistici di madre lingua italiana e straniera, a tempo determinato e indeterminato, nel PIAO 2024-2026 (cfr. sottosezione 2.2 Performance), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 150/2009 (così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 74/2017).

Gli esiti del Monitoraggio sono stati inviati al Nucleo di Valutazione, sottoposti all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle adunanze del 27 e del 30 settembre 2024 e pubblicati sul sito di Ateneo.

Dalla tabella riportata nella Relazione sulla Performance 2024, elaborata sulla base del monitoraggio finale degli obiettivi al 31 dicembre 2024, emerge quanto segue:



ESITI <u>MISURAZIONE</u> LIVELLO RAGGIUNTO AL 31.12.2024 DEGLI OBIETTIVI CORRELATI AL MACRO OBIETTIVO (dettaglio)								
MO	n. totale obiettivi correlati al MO	di cui n. obiettivi correlati al MO che hanno raggiunto il livello soglia	di cui n. obiettivi correlati al MO che hanno raggiunto il livello target	di cui n. obiettivi correlati al MO che hanno raggiunto il livello eccellenza	di cui n. obiettivi correlati al MO non realizzati	N. obiettivi che <u>hanno raggiunto</u> il livello target/eccellenza	N. <u>MINIMO</u> obiettivi pari al 70% del totale	ESITO MISURAZIONE
MO1 - Supporto alla realizzazione delle strategie per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione	12	1	-	11	-	11	7,70	REALIZZATO
MO2 - Supporto alla realizzazione delle strategie per il settore dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	10	-	6	4	-	10	7	REALIZZATO
MO3 - Supporto alla realizzazione dell'Agenda Digitale	10	-	-	10	-	10	7	REALIZZATO
MO4 - Promozione della qualità e miglioramento dei servizi	30	1	-	28	1	28	21	REALIZZATO
MO5 - Adeguamento normativa interna	4	-	-	4	-	4	2,8	REALIZZATO
MO6 - Prevenzione della corruzione e trasparenza	4	-	-	-	4	0	2,8	NON REALIZZATO

Dalla tabella si evince che n. 5 su n. 6 MO risultano conseguiti poiché la percentuale di realizzazione di ognuno di essi è pari o superiore al 70%.

Per quanto riguarda il *Macro Obiettivo MO6 - Prevenzione della corruzione e trasparenza*, risulta che i 4 obiettivi operativi ad esso collegati non sono stati realizzati (ovvero non hanno raggiunto almeno il livello Soglia).



Il Nucleo rileva a tale proposito – come si evince dalla relazione che i responsabili delle strutture amministrative assegnatarie di tali obiettivi hanno inserito nella procedura informatica SPRINT dedicata al monitoraggio finale degli stessi – che parte delle azioni previste ai fini del conseguimento del *Macro Obiettivo MO6 - Prevenzione della corruzione e trasparenza* sono state implementate, ma non sono state effettivamente completate entro i tempi previsti ai fini della misurazione del grado di realizzazione degli stessi. Il Nucleo invita, pertanto, l'Amministrazione a predisporre tutte le attività necessarie – tra le quali l'eventuale incremento delle risorse umane assegnate alle strutture amministrative competenti – al fine di rimediare a detto mancato tempestivo conseguimento.

Il Nucleo, dalla lettura congiunta della Relazione sulla Performance 2024 e della relazione del Direttore Generale, dott. De Stefani, evince, inoltre, positivamente la descrizione chiara e dettagliata del contesto organizzativo, delle attività attuate ai fini della realizzazione, degli obiettivi di performance organizzativa e istituzionale, delle azioni di sistema a sostegno della missione istituzionale, delle azioni a sostegno del personale e dell'innovazione.

Proposta di valutazione complessiva attinente all'ambito "Performance organizzativa di Ateneo" (sulla base della griglia di valutazione riportata nel paragrafo 4 a pag. 31/32 del [SMVP 2024](#)):

Punteggio: 0,90

Livello: A - Risultato totalmente raggiunto

*2) realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di Piano Integrato della Performance. **Valutatore: Nucleo di Valutazione***

Il Nucleo, dalla lettura congiunta della Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo gennaio – dicembre 2024 e della Relazione sulla Performance 2024, prende atto della percentuale di realizzazione di ciascun obiettivo assegnatigli dal Consiglio di Amministrazione, riportati nel PIAO 2024-2026.

Proposta di valutazione complessiva attinente all'ambito "Performance Istituzionale" (sulla base della griglia di valutazione riportata nel paragrafo 4 a pag. 31/32 del [SMVP 2024](#)):

Punteggio: 1

Livello: A – Risultato totalmente raggiunto

Dopodiché,
il Nucleo,
all'unanimità,

esprime una proposta di valutazione complessiva pienamente positiva della performance del Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo gennaio - dicembre 2024, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2024.

Perugia, 18 luglio 2025

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
f.to prof. Francesco Duranti