



## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

Visto l'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001;

Visto l'art. 1, comma 303 lettera a) L. n. 232/2016;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 338 del 04.10.2018;

In esecuzione al D.D.G. n. 57 del 07.02.2019.

### **E' INDETТА**

una procedura pubblica di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività inerenti il progetto denominato "Modelli comunicativi e piani di comunicazione scientifica in ambito mediterraneo per il Centro Regionale di Attività per l'Informazione e la Comunicazione INFO/RAC dell'UNEP-MAP basati su strumenti di Digital mapping, applicazioni WebGIS, Story telling anche finalizzati al coinvolgimento dei cittadini".

### **Art. 1 - NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO**

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto d'opera intellettuale ex art. 2222 c.c..

L'attività prevede la programmazione di applicativi Web sviluppati in ambiente CMS inclusa la programmazione di template personalizzati di tipo Plone (o adattando CMS di tipo Wordpress o Drupal) e attività di sviluppo e programmazione di applicativi di digital mapping e WebGIS da realizzare utilizzando linguaggi di programmazione compatibili con gli ambienti di sviluppo nativi GIS.

### **Art. 2 - SPECIFICHE DELL'INCARICO**

La prestazione lavorativa sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, di conoscenza e di accettazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti



pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001", nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università per Stranieri di Perugia (emanato con D.R. n. 328 del 23.12.2014) per quanto di ragione compatibili e applicabili al lavoratore medesimo.

### **Art. 3 - DURATA**

La durata della prestazione sarà di cinque mesi a decorre dalla data di sottoscrizione del contratto, periodo entro il quale i risultati dell'attività svolta dovranno essere consegnati.

### **Art. 4 - CORRISPETTIVO**

A fronte della prestazione resa, l'Ateneo corrisponderà all'assuntore dell'incarico un corrispettivo di € 4.600,00 (quattromilaseicento/00) al lordo degli oneri fiscali, previdenziali, assistenziali a carico dell'assuntore e di eventuali oneri a carico dell'Ente.

### **Art. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono:

- il possesso di Diploma di laurea triennale Classe L-31 (Scienze e Tecnologie Informatiche) o titolo equipollente.

### **Art. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

La selezione è per titoli e colloquio volta a verificare l'attitudine del candidato a svolgere l'attività prevista dal presente avviso.

Al fine della valutazione la Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti, ripartiti come di seguito specificato.

Il punteggio riservato ai titoli è di punti 40/100, distribuiti come segue:

- Votazione di Laura: fino ad un massimo di 20 punti;
- Corsi di formazione, attività professionali e/o pubblicazioni inerenti tematiche oggetto del Progetto e/o altri titoli coerenti con le attività oggetto della prestazione: fino ad un massimo di 20 punti;

Il punteggio riservato al colloquio è di punti 60/100; lo stesso sarà finalizzato a valutare il grado di attitudine del candidato ad assolvere la prestazione richiesta.



### **Art. 7 – TERMINI E PRESENTAZIONE DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, indirizzata al Direttore Generale dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 Perugia, dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il giorno 26.02.2019 alle ore 12:00.

La domanda dovrà essere presentata nei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la suddetta data;
- b) direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università, sito in Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- c) tramite invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) [protocollo@pec.unistrapg.it](mailto:protocollo@pec.unistrapg.it) esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF e non dovranno superare i 5 MB di dimensione;

Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "SELEZIONE Progetto: "ISPRA-INFO/RAC2018 realizzazione siti Web". La domanda trasmessa in forma telematica dovrà essere firmata e compilata come da allegato modello (Allegato A) previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati.

Ai fini del rispetto del termine perentorio fissato per l'arrivo presso l'Università per Stranieri di Perugia della domanda di partecipazione, la data di acquisizione delle istanze da parte dell'Università è comprovata:

- a) nel caso di spedizione con raccomandata AR dal timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia apposto nell'avviso di ricevimento;
- b) nel caso della presentazione diretta: dalla data e orario riportati nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri all'atto della consegna;
- c) nel caso di invio telematico: dalla data indicata nella ricevuta di accettazione.

Il corretto recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità e preferibilmente secondo l'apposita modulistica allegata (Allegato A), deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli articoli



46, 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del ridetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- cittadinanza posseduta;
- indirizzo e-mail;
- eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 (*Requisiti di Ammissione*) prescritti dall'avviso di selezione, specificando: la denominazione del titolo, la data del rilascio, il punteggio ottenuto se previsto e l'Istituto che lo ha rilasciato;
- insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- l'indirizzo di posta al quale trasmettere tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione e le eventuali comunicazioni contrattuali, impegnandosi a segnalare successive variazioni dello stesso.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, e copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Nella domanda dovranno essere altresì dichiarati, a pena di esclusione, il possesso dei titoli nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai requisiti indicati al precedente art. 5 (Allegato B).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese dal candidato.

#### **Art. 8 SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE**

La selezione sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dal Direttore Generale, composta di tre membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.



La Commissione procederà preliminarmente al controllo della regolarità delle domande pervenute e, successivamente, per i candidati ammessi, procederà alla valutazione dei titoli.

I risultati della valutazione dei titoli saranno pubblicati sul sito web dell'Università al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni> a decorrere dal giorno 28.02.2019.

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati mediante pubblicazione nel sito web dell'Università congiuntamente alla pubblicazione della valutazione dei titoli.

L'eventuale comunicazione di spostamento della data o del luogo del colloquio sarà resa pubblica sul sito web di Ateneo, che i candidati sono, pertanto, invitati a consultare al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni> nei giorni precedenti la data del colloquio.

La pubblicazione on-line assolve a tutti gli effetti ogni obbligo di convocazione ufficiale per il colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento.

Saranno inseriti nella graduatoria di merito i candidati che riporteranno un punteggio totale pari o superiore a 60/100. A parità di punteggio precederà il candidato più giovane di età.

I risultati della selezione saranno resi noti a conclusione della procedura selettiva, dopo l'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale, mediante inserimento della graduatoria di merito nel sito web di Ateneo, al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni>.

#### **Art. 9 TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Perugia, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo, anche nel rispetto della normativa in materia di trasparenza, valutazione e merito.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui ai citati decreto legislativo n.196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne



Università  
per Stranieri  
di Perugia

la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università per Stranieri di Perugia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Mery Fabbroni – 075 5746238.

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE

*F.to dott. Simone Olivieri*

PUBBLICATO IL 08.02.2019

*Servizio Contratti e Appalti MF/CC*