



VERBALE n. 123
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO
10 giugno 2025

Il giorno 10 giugno 2025 alle ore 11:00 il Presidio della Qualità (di seguito anche "PQ" o "Presidio"), regolarmente convocato, si è riunito in modalità telematica tramite la piattaforma Microsoft Teams, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Linee guida del PQ per la compilazione delle schede degli insegnamenti
3. Verifica stato compilazione SUA-CdS
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti il Coordinatore del PQ, prof. Antonio Allegra, la prof.ssa Francesca Malagnini, il prof. Valentino Santucci, la dott.ssa Cristina Mercuri, il dott. Matteo Palombaro e il dott. Alessandro Campagnacci. Il prof. Federico Giordano risulta assente giustificato.

Il dott. Alessandro Campagnacci, in qualità di responsabile della Unità Operativa Qualità, viene individuato quale segretario verbalizzante.

Il Coordinatore del PQ anticipa la trattazione del punto 3 dell'Ordine del Giorno, durante il quale è presente, in collegamento tramite Microsoft Teams su invito dello stesso Coordinatore, il dott. Luciano Lopercolo, Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli studenti dell'Ateneo.

3. Verifica stato compilazione SUA-CdS

Il prof. Allegra cede la parola al dott. Lopercolo, il quale informa che il MUR ha comunicato la proroga della chiusura della procedura per l'inserimento dei quadri in scadenza della SUA-CdS al 30 giugno 2025, anziché al 16 giugno 2025. Si apre pertanto, per i Presidenti e i gruppi AQ, la possibilità di caricare anche la matrice di Tuning a cui stanno lavorando in queste settimane.

Il dott. Lopercolo, attraverso la condivisione dello schermo, mostra lo stato di avanzamento dei lavori da parte dei CdS dell'Ateneo. Precisa che, in merito alla magistrale ItaS, le modifiche ordinamentali sono state approvate dal MUR con la richiesta di espungere due frasi.

L'offerta formativa è stata caricata in GDA di CINECA e inviata al Ministero. L'interfaccia con i gestionali interni (ESSETRE) ha riscontrato un problema tecnico relativo alla laurea interclasse MICO, in via di risoluzione. In seguito a ciò, non è stato al momento possibile caricare le schede degli insegnamenti del MICO.

Nella SUA-CdS non si sono riscontrati problemi. Per ogni Corso, i quadri completati sono 10/10. I docenti di riferimento sono garantiti, almeno, nel numero minimo necessario.

Il passaggio successivo è la didattica erogata (programmazione didattica). Si ricorda che il bando per le docenze a contratto scadrà in data 16 giugno 2025.

Nella SUA-CdS è presente il collegamento all'URL delle schede degli insegnamenti.

Il dott. Lopercolo fa presente, infine, che dovranno essere nominati a breve i nuovi Presidenti del Corso LiCIMoD (causa prossimo congedo dell'attuale Presidente) e del Corso ItaS (causa previsto trasferimento del Presidente attuale ad altro Ateneo).



Il dott. Lopercolo esce dalla riunione telematica alle ore 11:32.

Il Coordinatore riprende la trattazione dell'Ordine del Giorno dal punto n. 1.

1. Comunicazioni

Il prof. Allegra ricorda l'evento formativo di domani (11 giugno 2025) in preparazione della visita CEV. Seguirà, il 17 giugno 2025, un altro evento di formazione rivolto ai rappresentanti degli studenti, soprattutto ai neoeletti, in cui interverrà anche lo stesso prof. Allegra in vista della prossima nomina della componente studentesca in questo Presidio. Il Collegio dei Rappresentanti degli studenti, riunitosi in data 4 giugno 2025, ha infatti proposto la Consigliera Giulia Puglisi, attuale Rappresentante degli studenti nel Consiglio del Corso di laurea Studi internazionali per la sostenibilità e la sicurezza sociale/Scienze sociali per la sostenibilità e la cooperazione internazionale (SIS/SOCI), come Rappresentante degli studenti nel Presidio della Qualità. La nomina dovrà essere approvata dal Senato Accademico.

È infine in agenda, in data da confermare, un incontro operativo con la delegata rettorale prof. Malagnini e il Servizio Dottorato di Ricerca in merito all'AQ del Dottorato.

2. Linee guida del PQ per la compilazione delle schede degli insegnamenti

Il Coordinatore fa presente che l'aggiornamento del documento "Linee guida del PQ per la compilazione delle schede degli insegnamenti" è stato inviato, unitamente al format della scheda, ai Presidenti dei CdS in data 19 maggio 2025, in vista dell'apertura della procedura in data 21 maggio 2025. Pertanto, i due documenti vengono sottoposti a ratifica di questo Presidio. A partire dal prossimo anno dovrebbe essere utilizzato un sistema già integrato nel pacchetto CINECA.

Il Presidio approva a ratifica i documenti in parola.

4. Varie ed eventuali

a) NUOVA COMPOSIZIONE DEL PQ

Il prof. Allegra informa che, a seguito di un confronto con la Governance, è emerso l'orientamento di garantire un equilibrio tra le rispettive componenti docente e amministrativa del Presidio della Qualità. Pertanto, con la nomina della rappresentante degli studenti, uno dei docenti dovrebbe uscire da questo Presidio, così da mantenere la numerosità massima, prevista dallo Statuto, di sette membri. Il prof. Valentino Santucci, anche in considerazione di altri impegni istituzionali, ha manifestato la propria disponibilità a rinunciare all'incarico.

La prof.ssa Malagnini concorda con quanto proposto dal Coordinatore ma chiede di valutare, in alternativa, la posizione del prof. Federico Giordano, quest'oggi assente giustificato, rispetto all'opportunità di svolgere contemporaneamente l'incarico di componente del PQ e del gruppo AQ di un Corso di laurea.

Il prof. Allegra ritiene che, in assenza di un'incompatibilità formale, il doppio ruolo possa essere al momento conservato. Lo stesso prof. Allegra è, ad oggi, componente del gruppo AQ del Corso SOCI. Si cercherà, comunque, di risolvere ove possibile tale sovrapposizione di ruoli in vista della visita CEV.

Il prof. Santucci ricorda che rimarrà comunque membro del Gruppo di lavoro in preparazione della visita CEV. Rispetto alla sua presenza nel Presidio, ricorda di aver dato la propria disponibilità a farne parte per spirito di



servizio ed è pienamente disponibile, alla luce delle mutate circostanze, a fare un passo indietro.

Il dott. Palombaro fa presente che, in considerazione del perdurare della mancanza di un Capo Area, la propria struttura amministrativa potrebbe incontrare delle difficoltà a partire dall'autunno, in vista dell'approvazione del Bilancio, rischiando di limitare la partecipazione dello stesso dott. Palombaro al Presidio.

Il prof. Allegra auspica che questa situazione possa trovare soluzione, in particolar modo per il contributo del dott. Palombaro ai lavori del gruppo CEV.

b) FORMAZIONE AQ

Sempre in vista della visita di accreditamento, il Coordinatore del PQ ribadisce l'importanza delle attività formative già comunicate al punto 1 dell'Ordine del Giorno, nonché di altre che seguiranno. Dovranno essere nuovamente coinvolti dei formatori esterni. Si ricordano i contributi passati, in preparazione della visita CEV del 2021, da parte della dott.ssa Elsa Serpico e del dott. Paolo Zanei, oltre al più recente incontro, nel dicembre del 2023, con membri dell'Università degli Studi dell'Aquila concernente la novità di AVA3 in merito alla valutazione del Dottorato.

La prof.ssa Malagnini ritiene che, nell'ambito delle attività formative per l'AQ, sia auspicabile invitare colleghi di Atenei nei quali si è già svolta la seconda visita, soprattutto per gli aspetti riguardanti il Dottorato e le altre novità introdotte da AVA3.

c) MONITORAGGIO DEL RIESAME

Il prof. Allegra ricorda che, con propria mail del 20 maggio 2025, a seguito della ricezione dei monitoraggi annuali da parte dei Corsi di Studio LiCIMoD, RICS, SOCI e MICO, sono stati individuati i membri del PQ incaricati di revisionare le schede. Il prof. Santucci per il LiCIMoD, lo stesso prof. Allegra per il RICS, il dott. Palombaro per il SOCI e il dott. Campagnacci per il MICO presentano i rispettivi contributi. Nei prossimi giorni il Coordinatore, con il supporto dell'UO Qualità, provvederà a inserirli in forma di commento nelle schede ricevute in formato Excel e a ritrasmettere le stesse ai Presidenti e ai Gruppi AQ.

La riunione si conclude alle ore 12:38.

Segretario verbalizzante: Alessandro Campagnacci
Perugia, 10 giugno 2025

Il Coordinatore del Presidio della Qualità
f.to Antonio Allegra